CRONOGRAMA ADMINISTRATIVA ANEXO TECNICO 2025 JARDIN INFANTIL SAN PABLO MANITOS UNIDAS CONVENIO			
FECHA	**TEMA**	**METODOLOGIA**	**OBJETIVO**
AGOSTO-22	Socialización gestión documental	Se realizará fortalecimiento diligenciamiento hojas de control historias sociales.	Socializar documentos de gestión documental
SEPTIEMBRE-5	Fortalecimiento registro de novedades.	Se realizará fortalecimiento en el diligenciamiento de registro de novedades.	Fortalecer conocimientos frente al diligenciamiento de la hoja de control y registro de novedades
OCTUBRE-3	Obligaciones del componente pedagógico.	Por medio de diapositivas se explicará las obligaciones del componente.	Reconocer las obligaciones del componente pedagógico.
NOVIEMBRE-7	Plan de saneamiento	Se socializará el plan de saneamiento fortaleciendo este programa.	Identificar que es el plan de saneamiento y cómo funciona dentro de la unidad operativa.
DICIEMBRE-2	Evaluación anexo técnico	Plataforma forms	Realizar la evaluación desde la plataforma forms por el talento humano.

ESTE CRONOGRAMA ESTA SUJETO A CAMBIOS